

**ДНЕВНИК АКТИВНОСТИ  
ПО МЕТОДОЛОГИЈИ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА  
ВРЕДНОВАЊЕ АКТИВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ  
ЦРВЕНОГ КРСТА \_\_\_\_\_ ЗА 201 \_\_\_\_ ГОДИНУ**

<b>Врста активности</b>	<b>Место активности</b>	<b>Време активности</b>	<b>Број ангажованих волонтера</b>	<b>Напомена</b>

**Докази за реализоване активности**

**Број добровољних давања крви:**

- Стандардизовани записник са акције добровољног давања крви који потписују представник овлашћене трансфузиолошке установе и представник Црвеног крста (садржи место акције, датум, време реализације, број пријављених давалаца крви, број одазваних особа, број особа које су дале крв, број жена од броја особа које су дале крв, број првих давања крви и др.)
- Евиденција добровољних давалаца крви у пословно финансијском систему Црвеног крста Србије

**Број организованих акција добровољног давања крви:**

- План акција добровољног давања крви из формата Црвеног крста Србије и обједињени план акција из кога је могуће извршити проверу
- Стандардизовани записник са акције добровољног давања крви који потписују представник овлашћене трансфузиолошке установе и представник Црвеног крста (садржи место акције, датум, време реализације, број пријављених давалаца крви, број одазваних особа, број особа које су дале крв, број жена од броја особа које су дале крв, број првих давања крви и др.)

**Конкурс "Крв живот значи"**

- Копија дописа или имејла упућеног школама ради расписивања конкурса
- Записник Комисије за одабир најквалитетнијих радова потписаног од стране чланова комисије који садржи податак о броју пристиглих радова

- Упитник о реализованом конкурсy "Крв живот значи" Црвеног крста Србије

### **Обележавање 11. маја и 14. јуна**

- Саопштења за штампу и исечци из штампе
- Агенда догађаја

### **Уручивање признања добровољним даваоцима крви:**

- Спискови давалаца крви за које су требована признања
- Дописи званичницима за пријем давалаца крви

### **Едукације волонтера**

- Списак присутних, списак предавача и реализатора обуке
- Агенда догађаја и пратећи материјали (презентације и др.)

### **Признања за најхуманији град и најхуманију општину у претходној години**

- Уручено признање или позив Црвеног крста Србије за уручивање признања

### **Наменски сачињени одговарајући промотивни материјал**

- Примерак израђеног материјала
- Рачуни о изради промотивног материјала праћени изводом из банке

### **Едукација волонтера**

- Агенда догађаја
- Списак присутних

### **Организација едукације грађана о давалаштву крви у школама, предузећима установама и институцијама где има запослених:**

- Списак присутних /допис из школе или предузећа, установа и институција
- Агенда обуке
- Организација едукације грађана о давалаштву крви при промотивним активностима

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Табела  
2.

**ЗДРАВСТВЕНО - ПРЕВЕНТИВНА ДЕЛАТНОСТ**

**А - ПРОМОЦИЈА ЗДРАВИХ СТИЛОВА ЖИВОТА И ПРЕВЕНЦИЈА БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ**

**Б - КОНТРОЛА ТУБЕРКУЛОЗЕ**

Врста активности	Место активности	Време активности	Број ангажованих волонтера	Напомена

**Докази за реализоване активности:**

**Предавања/семинари/радионице**

- Списак учесника са потписима
- Фотографије/видео запис
- Програм предавања/семинара/радионице
- Материјал коришћен за предавање/семинар/радионицу

**Весела болница**

- Потписан списак волонтера
- Извештај са одржане радионице
- Фотографије са одржаних радионица (уз претходно добијену сагласност родитеља и представника болнице да се деца могу фотографисати/снимати)
- Писмо о намерама/Споразум о сарадњи са болницом

**Обележавање значајних датума**

- Фотографије/видео запис са уличне акције/трибине/конференције за штампу
- Списак учесника трибине (уколико је реално), односно за јавне трибине записник са потписом организатора и реализатора трибине
- Медијски извештаји са уличне акције/трибине/конференције за штампу

## **Превенција ХИВ/АИДС и полно преносивих инфекција**

- За реализацију едукације у просветним установама: Потврда просветне установе у којој је назначен датум реализације, број предавања/радионица, одељења и број ученика
- За реализацију едукације изван просветних установа: Списак са потписом присутних учесника едукације на коме су назначени датуми када је едукација реализована и контакт информације учесника
- Списак учесника обуке са потписом учитеља/наставника са назначеним датумом када је обука реализована
- Сатница обуке према датумима одржавања
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом

## **Светски АИДС дан**

- Потврда просветне установе у којој је назначен датум реализације, број предавања/радионица, одељења и број ученика
- Информација за Управни одбор
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом
- Папирне или е-копије новинских чланака, аудио запис објаве на радију, видео запис објаве за телевизију, папирна или е-копија ("Print Screen") објава на интернет порталима и друштвеним мрежама

## **Контрола туберкулозе**

### **Активно трагање за оболелима из посебно осетљивих популација**

#### **Корисници народних кухиња**

- Списак корисника Народних кухиња (уколико је реч о програму Црвеног крста)
- Упитник о активном трагању за оболелима за сваког анкетираног појединачно – дефинисани формат из пројекта
- Збирна евиденција о активном трагању за оболелима са одвојеним упитницима особа које су релевантне за даље праћење –дефинисани формат из пројекта

#### **Становници Ромских нехигијенских насеља**

- Записник са теренске посете нехигијенском насељу (пулмолошка служба и/или здравствени медијатори, НВО) итд.
- Процена независне институције/НВО о укупном броју људи

#### **Друге посебно осетљиве групе (бескућници, имигранти итд)**

- Записник са теренске посете (пулмолошка служба и/или здравствени медијатори, НВО) итд
- Процена државног органа, независне институције/НВО о укупном броју људи

#### **Трагање за контактима**

- Захтев пулмолошке службе за интервенцијом (записник са састанка, службена белешка, имејл и сл.)
- Записник са теренске посете домаћинству у циљу обухвата свих особа из контакта оболелог прегледом у пулмолошкој служби који потписују сви присутни партнери,

(пулмолошка служба и или здравствени медијатори, НВО) итд. –дефинисани формат из пројекта

### Прегледи код лекара

- Потврда лекара/пулмолошке службе о обављеном прегледу
- Документација која верификује обезбеђивање здравствене књижице за особу која нема здравствено осигурање (уплатнице РФЗО, захтев према надлежној служби и др.)

### Подршка ДОТ-у

- Захтев пулмолошке службе за интервенцијом (допис, имејл, записник са састанка, коментар на медицинској документацији пацијента).
- Копија здравствене документације особе која се лечи од ТБ (прописно заштићена од злоупотребе). Магацинска документација о пруженој подршци тој особи

### Сарадња са партнерима

- Позиви на састанке/ дописи, имејлови
- Записник са теренске посете домаћинству у циљу обухвата свих особа из контакта оболелог прегледом у пулмолошкој служби који потписују сви присутни партнери (пулмолошка служба и или здравствени медијатори, НВО) итд. –дефинисани формат из пројекта
- Писана информација за Управни одбор

### Обележавање Светског дана борбе против туберкулозе

- Саопштења за штампу и исечци из штампе
- Агенда догађаја и списак присутних
- Сви алгоритми у погледу активности на контроли туберкулозе дефинисани у наменски сачињеном Водичу за сараднике цивилног сектора у Контроли туберкулозе (врста стручно методолошког упутства) ISBN 978-86-80205-41-0 приређивача Црвеног крста Србије
- При верификацији, неопходно је имати све излистане доказе о реализацији активности. Фотографије са означеним датумом/филмови и или билтени и/или исечци из дневне штампе са објављеним информацијама су додатни али не искључиви доказ активност

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**ЗДРАВСТВЕНО - ПРЕВЕНТИВНА ДЕЛАТНОСТ  
ПРВА ПОМОЋ И РЕАЛИСТИЧКО ПРИКАЗИВАЊЕ ПОВРЕДА  
СТАЊА И ОБОЉЕЊА**

Врста активности	Место активности	Време активности	Број ангажованих волонтера	Напомена

**Докази за реализоване активности:**

**Обука из прве помоћи и реалистичког приказа повреда, стања и обољења:**

- Дневник рада из HUBIE система и унос података полазника обуке
- Фотографије са реализованих обука са назначеним датумом уз претходно добијену сагласност

**Предавање/радионица из прве помоћи за ученике основних и средњих школа:**

- Извештај о одржаном предавању који садржи: датум одржавања, назив школе у којој је одржано предавање, разред и одељење, име и презиме волонтера који је реализовао предавања и списак полазника/ученика
- Фотографије са реализованих предавања са назначеним датумом уз претходно добијену сагласност

**Такмичење у првој помоћи и реалистичком приказу повреда стања и обољења:**

- Стандардни образац за извештавање
- Фотографије са реализованог такмичења са назначеним датумом

**Обележавање светског дана прве помоћи:**

- Стандардни образац за извештавање
- Фотографије са реализованих активности поводом светског дана прве помоћи са назначеним датумом уз претходно добијену сагласност

**Друге промотивне активности из области прве помоћи:**

- Стандардни образац за извештавање
- Фотографије са реализованих активности са назначеним датумом

**Ангажовање екипа прве помоћи на јавним скуповима/ манифестацијама:**

- Извештај са догађаја са следећим информацијама: датум и време, трајања дежурства, број учесника догађаја, имена и презимена чланова екипа прве помоћи који су ангажовани
- Дневник догађаја (који садржи податке о дешавањима са догађаја, интервенцијама)
- Фотографије са догађаја са назначеним датумом

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## СОЦИЈАЛНА ДЕЛАТНОСТ

Врста активности	Место активности	Време активности	Број ангажованих волонтера	Напомена

### Докази за реализоване активности:

#### Народна кухиња

- Редовни програмски, финансијски и извештаји о робном пословању, евиденциони листови, записници о реализацији
- Наративни извештаји, фотографије, чланци у писаним и прилози у електронским медијима

#### Опоравак социјално угрожене деце

- Наративни извештаји
- Фотографије (уз претходно добијену сагласност )
- Чланци у писаним и прилози у електронским медијима

#### Дистрибуција породичних пакета за најсиромашније грађане

- Евиденција транспортне и службе логистике Црвеног крста Србије о дистрибуцији породичних пакета, извештаји о реализацији дистрибуције до крајњих корисника, фотографије
- Верификовани спискови корисника и евиденционе листе
- Наративни извештаји, фотографије, чланци у писаним и прилози у електронским медијима.

**Дистрибуција породичних пакета и/или хигијене за најугроженије грађане обезбеђених из локалних извора (Управни одбор или локална самоуправа одређује средства за набавку и дистрибуцију пакета хране и/или хигијене)**

- Верификовани спискови корисника и евиденционе листе
- Наративни извештаји
- Фотографије
- Чланци у писаним и прилози у електронским медијима

**Програм бриге о старијима (помоћ у кући, групе самопомоћи, клубске активности)**

- Списак корисника
- Потписани споразум са корисником о пружању услуга (помоћ у кући)

**Сунчана јесен живота**

- Потписан списак волонтера ангажованих у акцији
- Извештај са одржане акције
- Фотографије са одржаних акција

**Обележавање значајних датума**

- Фотографије/видео запис са уличне акције/трибине/конференције за штампу
- Списак учесника трибине (уколико је реално), односно за јавне трибине записник са потписом организатора и реализатора трибине
- Медијски извештаји са уличне акције/трибине/конференције за штампу

**Континуирана Сабирна акција хране, хигијене, одеће, обуће итд и дистрибуција истих угроженима током године и у оквиру акције Солидарност на делу**

- Наративни извештаји
- Фотографије
- Чланци у писаним и прилози у електронским медијима
- Евиденционе листе
- Програмски и извештаји о вођењу робног пословања

**Недеља солидарности – 14.- 21. септембра**

- Наративни и финансијски извештаји, фотографије
- Чланци у писаним и прилози у електронским медијима

**Радни викенд на селу**

- Наративни извештаји
- Фотографије
- Чланци у писаним и прилози у електронским медијима

**„Један пакетић пуно љубави“**

- Наративни извештај
- Верификовани спискови деце за поделу новогодишњих пакетића
- Фотографије
- Чланци у писаним и прилози у електронским медијима

### **„Пакет за новорођену бебу“**

- Наративни извештај, фотографије (отпрменица о пријему пакета са потписом болнице)
- Фотографије
- Чланци у писаним и прилози у електронским медијима

### **Активности усмерене на бескућнике као посебно осетљиве групе**

- Наративни и статистички извештаји, фотографије
- Извештаји о реализацији теренских активности
- Евиденције о броју бескућника којима је пружена подршка

### **Светски дан борбе против глади**

- Наративни извештај, фотографије
- Записници о реализацији
- Чланци у писаним и прилози у електронским медијима

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Табела  
5.

## ПОДМЛАДАК И ОМЛАДИНА

Врста активности	Место активности	Време активности	Број ангажованих волонтера	Напомена

### Докази за реализоване активности

#### Млади чланови

- Списак младих чланова који су платили чланарину
- Запис(и) из благајне (улаз)
- Извод(и) из банке о уплати чланарине на текући рачун

#### Млади волонтери

- Извештај из пословно-финансијског система Црвеног крста Србије, док се не направи база доказ је списак младих волонтера
- Месечне евиденције о ангажовању волонтера
- Пријаве за волонтерски рад
- Одлуци о избору чланова комисија

## **Организација рада са младим волонтерима**

- Позив са дневним редом и записник са састанка комисије
- Списак чланова ОТЈ и/или Клуба младих
- Пријаве за чланство у ОТЈ/Клуб младих
- Записници са састанака ОТЈ и/или Клуба младих са списком присутних волонтера

## **Систем обуке младих волонтера**

- Списак са потписом присутних учесника обуке на коме су назначени датуми када је обука реализована и контакт информације учесника
- Сатница обуке према датумима одржавања
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом

## **Акција "Безбедност деце у саобраћају"**

- Повратна информација од школа са назначеним датумом реализације, бројем одељења и бројем ученика
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом уз претходно добијену сагласност
- Папирне или е-копије новинских чланака, аудио запис објаве на радију, видео запис објаве за телевизију, папирна или е-копија ("Print Screen") објава на интернет порталима и друштвеним мрежама
- Наративни извештај

## **Трка "За срећније детињство"**

- Повратна информација од школа о потврди учешћа у акцији
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом
- Папирне или е-копије новинских чланака, аудио запис објаве на радију, видео запис објаве за телевизију, папирна или е-копија ("Print Screen") објава на интернет порталима и друштвеним мрежама
- Допис школама или е-порука у којој је назначено да је Црвени крст организатор трке
- Допис Полицијској станици са потврдом пријема у вези са пријавом јавног скупа
- Запис(и) из благајне (улаз) о уплатама за стартне бројеве
- Извод(и) из банке о преносу средстава из благајне на текући рачун
- Извод(и) из банке о уплатама за стартне бројеве
- Наративни извештај

## **Школе подмлатка**

- Програм школе подмлатка са сатницом
- Списак учесника и реализатора
- Рачуни који документују смештај, исхрану и превоз
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом
- Наративни извештај

## **Квиз „Шта знаш о здрављу, шта знаш о Црвеном крсту“**

- Списак учесника са потписом учитеља/наставника
- Материјал коришћен за извођење квиза
- Фотографије/видео запис уз претходно добијену сагласност родитеља да се деца могу фотографисати/снимати

## **Дечја недеља**

- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом
- Папирне или е-копије новинских чланака, аудио запис објаве на радију, видео запис објаве за телевизију, папирна или е-копија ("Print Screen") објава на интернет порталима и друштвеним мрежама
- Наративни извештај

### **Промоција хуманих вредности**

- Евиденција о деци која су обухваћена програмом у школској години
- Дневник рада за програмом
- Списак са потписом присутних учесника обуке на коме су назначени датуми када је обука реализована и контакт информације учесника
- Сатница обуке према датумима одржавања
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом
- Списак организација Црвеног крста у градовима и оштинама које реализују програм који припрема стручна служба Црвеног крста Србије
- Извод из банке на коме је назначена уплата
- Рачуноводствена документација која се односи на трошкове за пројекат
- Наративни извештај

### **Мотивација за посебне пројекте које спроводе млади волонтери Црвеног крста**

- Пројектна документација, апликација, уговор о пројекту
- Наративни и финансијски извештаји за донатора

### **Квиз подмлатка**

- Спискови такмичарских екипа
- Допис школа са списковима учесника - пријава такмичарских екипа за Квиз
- Наративни извештај
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

<b>Табела 6.</b>
----------------------

**А - ПРИПРЕМА И ДЕЛОВАЊЕ У НЕСРЕЋАМА**  
**Б - СПАСИЛАШТВО НА ВОДИ**  
**В - СПАСИЛАШТВО НА ПЛАНИНАМА**

<b>Врста активности</b>	<b>Место активности</b>	<b>Време активности</b>	<b>Број ангажованих волонтера</b>	<b>Напомена</b>

**А. Докази за реализоване активности:**

**Планирање активности на припремама за деловање у несрећама**

- Годишњи план рада организација Црвеног крста (овлашћена и оспособљена правна лица у складу са Националним планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама РС у обавези су да израђују сопствене планове према којима извршавају задатке на заштити и спасавању , Закон о варедним ситуацијама чл.49.)

**Реализација планских активности**

- Одлука Управног одбора о формирању јединице и списак чланова
- Обрасци (картон) о личним подацима чланова јединице
- Дневник рада са прозивком
- Списак представника Црвеног крста директних учесника вежбе и свих волонтера учесника у припреми и реализацији вежби, полисе осигурња за учеснике
- Фотографије или видео записи са обуке
- Потврда о учешћу

- Део елабората вежбе за Црвени крст
- Списак учесника и опреме Црвени крста за вежбу
- Фотографије или видео записи са вежбе

### **Превенција, подизање нивоа свести и смањивање ризика од елементарних и других несрећа, промоције**

- Позив за учеснике, презентације, (списак реализатора са потписима)
- Фотографије или видео записи са скупа
- Новински чланци или снимци о најави и реализацији
- Лифлети, постери, списак опреме

### **Одржавање и занављање средстава помоћи и средстава за заштиту и спасавање**

- Рачуни о набављеној опреми и резервним деловима, извршеним поправкама
- Технички картон о коришћењу и одржавању опреме
- Рачуни, отпремнице, документа магацинског пословања
- Фотографије, видео записи
- Копије пројеката
- Преглед излазних резултата пројеката појединачно

### **Пружање подршке седишту и саставним деловима Црвеног крста Србије**

- Потврда о учешћу коју издаје Црвени крст Србије (Црвени крст Војводине, Црвени крст Косова и Метохије, Црвени крст Београд) – координатори за деловање у несрећама.
- Копија реверса овереног од стране организације корисника и путних налога
- Одлука Управног одбора о привременом коришћењу возила или другог основног средства

### **Одговор на несреће на сопственој територији**

- Дневник догађаја
- Одлуке о поступању
- Копије попуњених и послатих образаца за извештавање
- Копије пријемница и отпремница
- За одређену робу подаци у ХУБИЕ систему
- Копије дистрибутивних листова
- Одлука о критеријумима за одабир корисника
- Записници Комисије за попис и за отпис
- Фотографије или видео запис
- Одлука о ангажовању јединице, путни налози, полисе привременог осигурања
- Документа Црвеног крста Србије о ангажовању Националног тима
- Списак волонтера који су радили са Националним тимом
- Копије извештаја (наративни и финансијски)
- Копија позива и записника са седнице штаба за ванредне ситуације, позива и записника са координативних састанака



### **Одговор на несреће на територији друге организације Црвеног крста**

- Дневник догађаја
- Одлуке Управног одбора, путни налози, полисе осигурања
- Копије Иницијалне информације ка Црвеном крсту Србије
- Копије дневних, периодичних и коначног извештаја ка структурама Црвеног крста, донаторима, штабу
- Одлуке Управног одбора, записници, новински чланци, магацинске пријемнице, отпремнице, извештаје ка структурама Црвеног крста и штабу, фотографије, видео записи
- Полисе осигурања чланова јединице, копије трошкова горива, волонтерске хране, Ревереси позајмљене опреме
- Позиви и записници
- Одлуке Управног одбора, записници о попису количине и стања враћене опреме, реверси, рачуни за гориво повратног транспорта, рачуни о поправкама
- Извештај о обављеним задацима и о комплетном учешћу у операцији

### **Б: Докази за реализоване активности:**

#### **Чланство спасилаца на води у организацији Црвеног крста**

- Евиденција издатих чланских карти и уплаћених чланарина

#### **Обучавање из области спасилаштва на води**

- Захтев упућен реферетном центру за едукација из области спасилаштва на води за обучавање кандидата за спасиоца на води
- Регистар издатих уверење о успешно завршеној обуци референтног центра за едукација из области спасилаштва на води
- Годишњи извештај о раду организације Црвеног крста
- Извештај о реализованој активности у области спасилаштва на води (стандардизовани формат извештаја – поседује програмски сарадник)

#### **Деловање у области спасилаштва на води**

- Захтев упућен реферетном центру за едукација из области спасилаштва на води за обучавање кандидата за спасиоца на води
- Регистар издатих уверење о успешно завршеној обуци референтног центра за едукација из области спасилаштва на води
- Одлука Управног одбора о формирању службе спасавања на води
- Годишњи извештај о раду организације Црвеног крста
- Извештај о реализованој активности у области спасилаштва на води (стандардизовани формат извештаја – поседује програмски сарадник)
- Евиденција Црвеног крста Србије о члановима Националних тимова
- Пријава о учешћу на Националном такмичењу из области спасилаштва на води
- Извештај са Националног такмичења из области спасилаштва на води

### **В. Докази за реализоване активности:**

#### **Чланство спасилаца планинама у организацији Црвеног крста**

- Евиденција издатих чланских карти и уплаћених чланарина.

#### **Обучавање из области Спасилаштва на планинама**

- Захтев упућен реферетном центру за едукација из области спасилаштва на

- планинама за обучавање кандидата за спасиоца на планинама
- Регистар издатих уверење о успешно завршеној обуци референтног центра за едукација из области спасилаштва на планинама
- Годишњи извештај о раду организације Црвеног крста
- Извештај о реализованој активности у области спасилаштва на планинама (стандардизовани формат извештаја – поседује програмски сарадник)

### **Деловање Службе спасавања на планинама**

- Одлука Управног одбора о формирању Службе спасавања на планинама
- Годишњи извештај о раду организације Црвеног крста
- Извештај о реализованој активности у области спасилаштва планинама (стандардизовани формат извештаја – поседује програмски сарадник)

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Табела  
7.

**ШИРЕЊЕ ЗНАЊА О МЕЂУНАРОДНОМ ХУМАНИТАРНОМ ПРАВУ И ОСНОВНОМ ПРИНЦИПИМА МЕЂУНАРОДНОГ ПОКРЕТА ЦРВЕНОГ КРСТА И ЦРВЕНОГ ПОЛУМЕСЕЦА - ДИФУЗИЈА**

Врста активности	Место активности	Време активности	Број ангажованих волонтера	Напомена

**Докази за реализоване активности:**

**Извештај о реализованом предавању/семинару**

- Програм
- Материјал коришћен на предавању (презентације, промотивни материјал, итд.)
- Списак предавача по темама
- Списак учесника – најмање 10
- Фотографије са активности

**Извештај о реализованом предавању/семинару**

- Програм
- Материјал коришћен на предавању (презентације, промотивни материјал, итд.)
- Списак предавача по темама
- Списак учесника – најмање 20
- Фотографије са активности

### **Извештај о реализованој активности**

- Материјал коришћен на предавању (презентације, промотивни материјал, итд.)
- Списак учесника – најмање 25. Фотографије са активности

### **Извештаји са састанка**

- Фотографије

### **Извештај о реализованој активности**

- Програм
- Материјал
- Списак организатора / предавача
- Списак учесника – најмање 30
- Фотографије са активности
- Узорак материјала

### **Извештај о реализованој активности**

- Списак лица која су учествовала у реализацији активности
- Коришћени материјал
- Извештај о реализованим активностима, фотографије са активност

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Табела  
8.

## САЛУЖБА ТРАЖЕЊА

Врста активности	Место активности	Време активности	Број ангажованих волонтера	Напомена

### Докази за реализоване активности:

#### Број примљених захтева који се односе на Други Светски рат

- Број евидентираних захтева заведених у деловодни протокол

#### Број примљених захтева где прекид контакта није везан за оружани сукоб

- Број евидентираних захтева заведених у деловодни протокол

#### Број примљених захтева у категорији ирегуларних миграната

- Евидентирани захтеви / покренута тражења у категорији миграната и/или тражилаца азила

#### Број телефонских позива са питањима из мандата Службе тражења

- Евидентирани позиви тражилаца

#### Број одржаних астанака са питањима из мандата Службе тражења

- Записник са састанка уз списак учесника

#### Број одржаних састанака са породицама несталих лица

- Записник са састанка уз списак учесника

#### **Број одржаних састанака са партнерима Црвеног крста**

- Записник са састанка уз списак учесника

#### **Обележавање 30. августа Међународног дана несталих**

- Евиденција о броју посећених породица

#### **Програм борбе против трговине људима**

##### **Одржане информативне радионице за угрожене циљне група у циљу превенције трговине људима:**

- Стандардизовани извештај о спроведеној едукацији потписан од стране едукатора/тренера који је информативну радионицу спровео (садржи место, датум, време реализације, број учесника, и др.)
- Листа учесника
- Фотографије са конкретне активности
- Објава о реализацији активности на сајту или друштвеној мрежи

##### **Одржане информативне радионице за особе које у свом раду могу доћи у контакт са жртвом трговине људима у циљу превенције путем ране идентификације (потенцијалних) жртава трговине људима:**

- Стандардизовани извештај о спроведеној едукацији потписан од стране едукатора/тренера који је информативну радионицу спровео (садржи место, датум, време реализације, број учесника, и др.)
- Листа учесника
- Фотографије са конкретне активности
- Објава о реализацији активности на сајту или друштвеној мрежи

##### **Број организованих обука за нове едукаторе, према стандардизованом методу обуке у Програму борбе против трговине људима:**

- Копија дописа или имејла упућеног школама ради расписивања конкурса.
- Извештај о реализацији обуке са листом учесника
- Дописи показатељи присуства два тренера из различитих организација који са тренером домаћином заједно реализују обуку
- Билтен
- Саопштења за штампу и исечци из штампе или снимци тв и радио репортажа

##### **Број тренера из организација Црвеног крста који су учествовали у реализацији обуке за нове едукаторе у другим организацијама Црвеног крста према стандардизованом методу обуке:**

- Дописи показатељи присуства два тренера из различитих организација који са тренером домаћином заједно реализују обуку
- Билтен

##### **Повећање свести јавности путем обележавање 30. јула - Међународног дана борбе против трговине људима и обележавање 18. октобра - Европског дана борбе против трговине људима:**

- Саопштења за штампу и исечци из штампе
- Стандардизован извештај о рализацији јавних манифестација

- Стандардизовани извештај о спроведеној едукацији
- Фотографије и снимци
- Дописи званичницима за присуство

**Број јавно објављених извештаја (у медијима) о реализацији активности у Програму борбе против трговине људима**

- Списак присутних, списак предавача и реализатора обуке
- Саопштења за штампу и исечци из штампе
- Прес-клипинг извештаји
- Доказ о објавама на сајту/друштвеној мрежи

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

## ОРГАНИЗАЦИЈА И РАЗВОЈ

Врста активности	Место активности	Време активности	Број ангажованих волонтера	Напомена

**Докази за реализоване активности:****Чланство**

- Оверена евиденција чланова Црвеног крста у складу са Правилником о чланству и чланарини одраслих чланова Црвеног крста и изводи из банке о уплати чланарине

**Оновни облици деловања**

- Оверена евиденција основних облика деловања у складу са Упутством за образовање и рад основних облика деловања

**Недеља Црвеног крста**

- Писана информација о активностима у "Недељи Црвеног крста" која се обавезно доставља Црвеном крсту Србије/Црвеном крсту Војводине/ Црвеном крсту Косова и Метохије/Црвеном крсту Београд
- Фотографије са реализованих активности са назначеним датумима оверене печатом организације Црвеног крста.

Уколико се Црвеном крсту Србије не достави писана информација о активностима у "Недељи Црвеног крста" у предвиђеном року, вредноване активности неће бити признате.



### **Обележавање датума свог оснивања**

- Писана Информација достављена Црвеном крсту Србије и фотографије са реализованих активности са назначеним датумима оверене печатом организације Црвеног крста. Вредноване активности неће бити признате, уколико се Информација не достави Црвеном крсту Србије.

### **Светски дан волонтера**

- Извештај из пословно-финансијског система Црвеног крста Србије
- Фотографије и/или видео запис са назначеним датумом
- За реализацију едукације у просветним установама: Потврда просветне установе у којој је назначен датум реализације, број предавања/радионица, одељења и број ученика
- За реализацију изван просветних установа: Списак са потписом присутних учесника едукације на коме су назначени датуми када је едукација реализована и контакт информације учесника
- Папирне или е-копије новинских чланака, аудио запис објаве на радију, видео запис објаве за телевизију, папирна или е-копија ("Print Screen") објава на интернет порталима и друштвеним мрежама

### **Информативна и промотивна делатност**

- Примерак урађен у свакој години и адреса сајта.

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Табела  
10.

## МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА

Врста активности	Место активности	Време активности	Број ангажован их волонтера	Напомена

### Докази за реализоване активности:

#### Међународна сарадња

- Потписани Протокол о сарадњи у складу са Упутством о остваривању међународне сарадње у Црвеном крсту Србије
- План остваривања сарадње на годишњем нивоу
- Извештаји о конкретно реализованим програмима

#### Миграције

- Списак корисника хуманитарне помоћи
- Записници о посетама центрима за азиланте

Активности из Секретаријата

Црвеног крста \_\_\_\_\_ реализовали:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

М.П.

Секретар  
Црвеног крста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_